

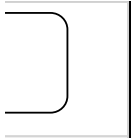
事業者向け

児童発達支援自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、 工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員10名に対し、 指導訓練室が40㎡以上確保できているか	6	1		児童が活動しやすいようにブルームには物を置かないように配慮する。
	2	職員の配置数は適切であるか（加算申請をしている場合は基準を満たしているか）	6	1		8名の職員を配置している。
	3	事業所の設備等についてバリアフリー化の 配慮が適切になされているか	7			室内に手すりなし。 バリアフリーにしている。
	4	設備等へ安全を配慮した措置がなされている か？（電灯やガラスの飛散防止・柱へ衝撃吸 収材の取付など）	7			児童の活動に支障がないようにしている。
業務改善	5	業務改善を進めるための目標設定と振り返りに、 広く職員が参画しているか	6	1		
	6	保護者等向け評価表を活用する等によりアン ケート調査を実施して保護者等の意見等を把握し、 業務改善につなげているか	7			改善に繋がられるようにしている。
	7	この自己評価の結果を事業所の会報やホーム ページ等で公開しているか	7			ホームページを公開している。
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業 務改善につなげているか			7	第三者機関に委託はしていません。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会 を確保しているか	6	1		年に数回事業所で行っている。
適切な 支援の 提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者 のニーズや課題を客観的に分析した上で、放 課後等デイサービス計画を作成しているか	6		1	年度はじめりや契約時に記入している。
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準 化されたアセスメントツールを使用している か	4		3	
	12	活動プログラムの立案をチームで行っている か	6	1		担当職員が行っている。
	13	活動プログラムが固定化しないように工夫し ているか	6	1		月ごとにプログラムを決めてし 発達に合わせて内容を調整し 行っている。
	14	平日、休日、長期休暇に応じて、課題を決め 細やかに設定して支援しているか	4	2	1	
	15	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動 を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計 画を作成しているか	6	1		
	16	支援開所前には職員間で必ず打合せをし、そ の日行われる支援の内容や役割分担について 確認しているか	4	3		朝のミーティングで話し合っ
	17	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行 い、その日行われた支援を振り返り、気づい た点を共有しているか	4	3		
	18	日々の支援に関して正しく記録をとることを 徹底し、支援の検証・改善につなげているか	7			
19	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイ サービス計画の見直しの必要性を判断してい るか	7				

	20	安全に運動遊びができるよう用具の使用方法や支援方法等に工夫や配慮をしているか？	6	1		
	21	お子さんの特性に合わせた支援方法を個々に工夫しているか？	7			
	22	ガイドラインの総則の基本活動を複数組合せて支援を行っているか	5	2		
関係機関や保護者との連携	23	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議に、その子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	7			児発菅が参加している。
	24	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	6	1		アプリや連絡帳、保護者と連携を確認している。
	25	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	3	1	3	
	26	与薬指示書の内容に変更等がないかなど、定期的に保護者へ確認をとっているか	6	1		病院受診後に処方箋を提示したりDrからのコメントを聞いてし
	27	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか				
	28	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか				
	29	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	2	3	
	30	保育所や認定こども園、児童館等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	2	1	4	
	31	（地域自立支援など）地域の協議会等へ積極的に参加しているか	5		2	
	32	写真付の連絡帳を作成し、保護者へ活動の内容や様子を共有できているか	5	1	1	
	33	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7			送迎時に成長や出来事などを記
34	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	4	2	1		
保護者への説明責任等	35	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6	1		契約時に話している。
	36	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	7			相談があれば行っている。
	37	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	4	1	
	38	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7			その都度行っている。
	39	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	7			毎月、お便りを配布、行事の前
	40	個人情報に十分注意しているか	7			

	41	HP等へ写真を掲載することについて、同意書等へサインをいただくなどして同意を得られているか	6	1		契約時にサインを貰っている。
	42	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7			理解しやすいように解りやすくしている。
	43	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	1	5	
非常時等の対応	44	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6	1		マニュアルはあるが周知していない。
	45	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7			年に2回実施している。
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7			年に2回実施している。
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得たうえで、サービス計画に記載しているか	5	2		身体拘束については会議を利用合ってはいるが実際に身体拘束が必要な児童がいないため説明や同意書を作成していない。
	48	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	1	3	食物アレルギーの児童がいない。食物アレルギーの児童が利用している場合は医師と連携を密にしたい。
	49	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	7			その都度記入している。



ど

レイルー
慮してい

こしてい

いる。

せん。

して貰っ

いる。
ながら

ている。

雫し情報

て貰った
いる。

話してい

前にLINE

,

く話して

はない

用し話し
束が必要
意書等は

ハ。
した場合